



## Calendrier et principes généraux

### 1. Quelle est la période de dépôt/saisie des demandes pour 2026/2027 ?

La campagne est ouverte du lundi 9 février 2026 au mardi 24 mars 2026 inclus.

### 2. À quelle date mon temps partiel (ou ma reprise à temps plein) prendra-t-il effet ?

Les demandes d'octroi, de modification de quotité et de réintégration à temps plein prennent effet au 1<sup>er</sup> septembre 2026.

### 3. Comment me sera notifié l'octroi du temps partiel ?

Seul l'arrêté signé par l'autorité académique, notifié à l'agent, vaut décision d'octroi (ou de refus).

### 4. Mon chef d'établissement m'informe que mon temps partiel est visible dans le TRM. Cela signifie-t-il qu'il est accepté ?

Non. Seul l'arrêté vaut décision.

### 5. Je suis déjà à temps partiel : dois-je redéposer une demande cette année ?

Oui. Même si la campagne 2026/2027 est pré-initialisée et tient compte de la tacite reconduction sur 3 ans des demandes faites en 2024/2025 et 2025/2026, vous devez remplir et déposer l'annexe 1 dans les cas suivants : reconduction à l'identique, reprise à temps plein ou modification de votre quotité.

### 6. J'ai un temps partiel sur autorisation depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2023. Que va-t-il se passer ?

Si vous bénéficiez d'un temps partiel sur autorisation depuis le 1<sup>er</sup> septembre 2023, vous arrivez au terme de la période de tacite reconduction : sans demande expresse de renouvellement, vous serez à temps complet à la rentrée 2026.

### 7. Comment savoir si je suis en tacite reconduction et jusqu'à quand ?

Votre arrêté d'octroi précise la date de fin de la tacite reconduction.

### 8. J'ai un arrêté m'indiquant que je suis en temps partiel par tacite reconduction. Est-ce que cela signifie que je suis assuré que mon temps partiel sera accepté pendant trois ans.

Non. L'autorité académique peut décider de mettre fin à votre temps partiel même accordé par tacite reconduction.

## Les différents régimes de temps partiel

### 9. Quels sont les deux grands types de temps partiel ?

Le temps partiel de droit (accordé si vous êtes dans une situation prévue par les textes) et le temps partiel sur autorisation (accordé sous réserve des nécessités/continuité du service).

### 10. Dans quels cas puis-je bénéficier d'un temps partiel « de droit » ?

Les cas prévus sont les suivants : après naissance/adoption (jusqu'aux 3 ans de l'enfant, ou 3 ans à compter de l'arrivée au foyer), pour donner des soins à un proche, et pour certains personnels en situation de handicap (après avis du médecin de prévention).

### 11. Quelles quotités puis-je demander ?

Temps partiel de droit : entre 50 % et 80 %.

Temps partiel sur autorisation : entre 50 % et 90 %.

## Dépôt de la demande : comment faire ?

### 12. Quel document dois-je remplir ?

Vous devez compléter l'Annexe 1 « demande de travail à temps partiel ou de reprise à temps complet ».

### 13. Est-ce que j'envoie directement ma demande à la DPE ?

Non, elle doit être remise à votre établissement qui transmettra à la DPE.

### 14. Je suis actuellement en temps partiel avec tacite reconduction mais je veux reprendre à temps complet au 1<sup>er</sup> septembre 2026 : que dois-je faire ?

Vous devez le signaler en remplissant l'Annexe 1 ("je souhaite reprendre... à temps complet") et remettre ce document à votre établissement.

### 15. Je veux changer ma quotité : que faire ?

Idem que question précédente.

## Temps partiel en cours d'année : est-ce possible ?

### 16. Puis-je commencer un temps partiel de droit en cours d'année scolaire ?

Oui, uniquement s'il fait immédiatement suite à un congé de maternité, paternité, parental ou adoption. Sinon, il prendra effet au 1<sup>er</sup> septembre de l'année scolaire suivante.

### 17. Je bénéficie d'un temps partiel de droit pour m'occuper de mon enfant de moins de 3 ans. Mais il va atteindre ses trois ans au cours de l'année prochaine. Que dois-je faire ?

Vous devez remplir l'Annexe 1 pour indiquer soit votre souhait de reprendre à temps plein à la date anniversaire, soit faire une demande de temps partiel sur autorisation pour le reste de l'année.

## Organisation du service : hebdomadaire ou annualisé

### 18. Qu'est-ce que le temps partiel hebdomadaire ?

Le service est organisé chaque semaine. Pour les enseignants, il doit être aménagé pour obtenir un nombre entier d'heures hebdomadaires correspondant à la quotité choisie.

### 19. Qu'est-ce que le temps partiel annualisé ?

Vous alternez une période travaillée à temps complet et une période non travaillée ; la rémunération est lissée sur l'année scolaire. L'annualisation est accordée si elle est

compatible avec les nécessités du service et la continuité du service public.

#### **20. Que dois-je fournir en plus pour une demande de temps partiel annualisé ?**

Vous devez joindre un courrier de motivation à l'Annexe 1. Pour l'annualisation, la quotité de 50 % doit être privilégiée dans l'intérêt du service.

### **Avis hiérarchique, modulation, refus**

#### **21. La quotité que je demande peut-elle être ajustée sans mon accord ?**

Oui. La quotité peut faire l'objet d'une modulation de plus ou moins une heure de la quotité horaire sollicitée.

#### **22. Pour quels motifs mon temps partiel sur autorisation pourrait être refusé ?**

Les services académiques pourraient être amenés à refuser un temps partiel sur autorisation, notamment dans le cas où cela rendrait difficile la continuité des enseignements ; par exemple dans le cadre d'un temps partiel hebdomadaire, si cela crée un BMP difficile à pourvoir ou, dans le cas d'un temps partiel annualisé, si cela crée un besoin de suppléance difficile à pourvoir.

#### **23. Que se passe-t-il en cas de désaccord ?**

Un entretien préalable est organisé pour exposer les motifs et rechercher un accord. En cas de refus, celui-ci doit être motivé et transmis au rectorat ; l'agent peut saisir la CAPA, qui émet un avis avant la décision rectorale.

### **Rémunération, retraite et surcotation**

#### **24. Comment suis-je rémunéré(e) à temps partiel ?**

Si la quotité est inférieure à 80 %, la rémunération est au prorata de la durée effective. Les quotités 80 % et 90 % sont rémunérées respectivement à hauteur de 6/7e (85,7 %) et 32/35e (91,4 %). Entre 80 % et 90 %, la fraction est calculée selon la formule prévue.

#### **25. Qu'est-ce que la sur-cotation et comment la demander ?**

La sur-cotation (sur demande) permet de compter la période de temps partiel comme du temps plein pour la retraite, moyennant une retenue supplémentaire. La demande est irrévocable et se fait via l'Annexe 1.

#### **26. Y a-t-il des limites à la sur-cotation ?**

Oui : la prise en compte ne peut pas augmenter la durée de service de plus de 4 trimestres sur l'ensemble de la carrière (jusqu'à 8 trimestres pour certains fonctionnaires en situation de handicap avec incapacité permanente d'au moins 80 %).

#### **27. Temps partiel « pour élever un enfant » : est-ce compté gratuitement pour la retraite ?**

Oui, dans les conditions prévues : pour les enfants nés/adoptés à partir du 1er janvier 2004, la période est prise en compte gratuitement, limitée à 3 ans par enfant.

### **Retraite progressive**

#### **28. Puis-je demander un temps partiel dans le cadre d'une retraite progressive ?**

Oui, sous réserve d'être à temps partiel à titre exclusif. La demande de temps partiel se fait dans la campagne ; la demande de retraite progressive doit être faite sur l'ENSAP au moins 6 mois avant la date souhaitée.

**29. Le temps partiel thérapeutique ouvre-t-il droit à la retraite progressive ?**

Non.

**Congés, HSA, Pacte, pondérations**

**30. Suis-je automatiquement remis(e) à temps plein pendant certains congés ?**

Oui : réintégration de plein droit à temps complet pendant le congé maternité / paternité / adoption, le congé de formation, ou le temps partiel thérapeutique.

**31. Puis-je faire des HSA ou des missions Pacte en étant à temps partiel ?**

Oui, c'est compatible, dans le respect des conditions prévues, et en intégrant dans la quotité les décharges/allègements et les pondérations.

**32. Comment calcule-t-on la quotité avec les pondérations ?**

La quotité est calculée après application du coefficient de pondération, selon la formule prévue (service décompté / maximum de service).